

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
МОУ СОШ № 6 г. Буденновска
Протокол № 1 от 30.08.2023 г.



УТВЕРЖДЕНО

Директор
МОУ СОШ № 6 г. Буденновска
Н.Е. Моисеева
Приказ №154-ОД от 30.08.2023 г.

Положение об оказании логопедической помощи

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее «Положение об оказании логопедической помощи» муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 города Буденновска Буденновского района» (далее – Положение, Школа), определяет порядок организации деятельности логопедического пункта.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом «Об образовании» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ;
 - Распоряжением Минпросвещения России от 6.08.2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».
 - Федеральным законом от 24.07.98г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
 - Инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 22.01.98г. № 20-58-07 ин.20-4 «Об учителях — логопедах и педагогах – психологах учреждений образования».
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. N 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность». Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.
 - Приказом Министерства образования и науки РФ N 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» 19 декабря 2014 г..
 - Приказом Министерства образования и науки РФ №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» 19 декабря 2014 г.
 - Приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1025 “Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.”
- Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования”.
- Приказом Минтруда России от 13.03.2023 N 136н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог-дефектолог" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.04.2023 N 73027).

1.3. Логопедическая служба является необходимым компонентом системы общешкольного образования, обеспечивающим развитие личностного, интеллектуального и профессионального потенциала общества. Важнейшим условием эффективности работы логопедической службы школы является правильное понимание логопедом и педагогическими работниками сущности их профессионального взаимодействия в единой системе образования и воспитания, взаимодополняемость позиций логопеда и педагога в подходе к ребёнку, в решении проблем учебно-воспитательного учреждения.

1.4. Логопедическая служба осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями, обеспечивая необходимый уровень их осведомлённости о задачах и специфике логопедической коррекционной работы по преодолению неуспеваемости, обусловленной речевыми нарушениями.

1.5. Приоритетная цель - оказание логопедической помощи обучающимся, имеющим различные нарушения устной и письменной речи во всей вариативности их проявлений.

1.5. Основные задачи:

- Своевременная дифференциальная диагностика нарушений устной и письменной речи обучающихся;
- Максимально возможная коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся;
- Развитие у обучающихся произвольного внимания к звуковой стороне речи;
- Своевременное предупреждение и преодоление трудностей, обусловленных первичными нарушениями речи, в процессе освоения обучающимися общеобразовательных программ; Максимальная активизация познавательной деятельности обучающихся;
- Распространение логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся;
- Совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами школьника;
- Воспитание стремления учащихся преодолевать недостатки речи, сохранять эмоциональное благополучие в своей адаптивной среде.

1.6. Приоритетные направления логопедического сопровождения учащихся в условиях организаций, осуществляющих образовательную деятельность:

- Формирование и совершенствование функциональных предпосылок речевой деятельности; развитие процессов, составляющих психологический базис речи (память, внимание, мышление, сенсорные процессы);
- Уточнение и формирование артикуляционных укладов и позиций, необходимых для нормативной, общепринятой реализации звуков, свойственной фонетической системе родного языка;

- Постановка правильного произношения ненормативно произносимых или отсутствующих звуков речи, их дальнейшая поэтапная автоматизация с последующей дифференциацией по признаку акустико-артикуляторного сходства;
- Развитие фонематического восприятия;
- Практическое усвоение детьми лексических и грамматических норм русского языка, совершенствование навыков звукового анализа, развитие связной речи;
- Развитие общей, артикуляционной и мелкой моторики; коррекция нарушенного речевого дыхания;
- Формирование и совершенствование графических навыков, а также развитие процессов, лежащих в основе письменной речи (зрительного восприятия и памяти, слухоречевого восприятия и памяти, кинестетических ощущений и пространственных представлений);
- Дифференциация букв по оптическому и кинетическому сходству.

1. Организация работы учителя-логопеда

2.1. Приложение № 1 к Приказу Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» указывает на то, что норма часов педагогической работы и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы учителям-логопедам установлена в астрономических часах.

2.2. На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» оплата работы учителя-логопеда осуществляется из расчета 20 астрономических часов.

2.3. На основании приложения № 1 к приказу Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014г. N 1601 нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих преподавательскую работу, включает проводимые уроки (учебные занятия) независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием. Таким образом, время перемен входит в рабочее время учителя-логопеда и может быть использовано для методической, подготовительной, организационной, диагностической деятельности.

2.4. На основании приложения № 1 пункт 4 к приказу Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014г. N 1601 за педагогическую работу или учебную (преподавательскую) работу, выполняемую учителем-логопедом с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему педагогической работы или учебной (преподавательской) работы.

2.5. На основании Инструктивного письма Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 22.01.98г. № 20-58-07 ин.20-4 «Об учителях-логопедах и педагогах-психологах учреждений образования» на учителя-логопеда образовательной организации распространяются все льготы и преимущества (продолжительность очередного отпуска, повышение ставки заработной платы на 20%, порядок пенсионного обеспечения) предусмотренные законодательством РФ для учителей городских и сельских образовательных учреждений.

2.6. В каникулярное время учитель-логопед образовательной организации привлекается к педагогической, методической и организационной работе, которая заключается в следующем:

- участие в работе методического объединения учителей-логопедов;

- участие в практико-ориентированных семинарах, научно-практических конференциях школы, района, области;
- подготовка дидактического, наглядного, раздаточного материала к занятиям;
- участие в ППк образовательной организации;
- подготовка пакета документации на учащихся для консультации на ТПМПК.

2. Особенности работы учителя-логопеда

3.1. Согласно документу «Распоряжение об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» Минпросвещения России от 6.08.2020г № Р-75. в первую очередь на занятия в логопедический пункт зачисляются обучающиеся, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи, препятствующие их успешному освоению общеобразовательных, а также учащиеся, имеющие заключение ТПМПК с четкой квалификацией речевого нарушения, обучающиеся по адаптированным основным образовательным программам.

3.2. Зачисление на логопедические занятия осуществляется на основе логопедического обследования продолжительностью не менее 15 календарных дней в начале учебного года.

3.3. Общая предельная наполняемость учащихся.

- На основании Распоряжения об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность». Минпросвещения России от 6.08.2020г № Р-75 наполняемость учащихся зависит от штатных единиц учителя-логопеда (не более 25 учащихся, имеющих высокий риск возникновения речевых нарушений, на 1 штатную единицу учителя-логопеда).
- На основании Приказа Министерства образования и науки РФ N 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» при организации образовательной деятельности по адаптированной основной образовательной программе создаются условия для лечебно-восстановительной работы, организации образовательной деятельности и коррекционных занятий с учетом особенностей учащихся из расчета по одной штатной единице учителя-логопеда на каждые 6 - 12 учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (см. Приложение 5).

3.5. На каждого обучающегося, зачисленного в список детей, посещающих логопедические занятия учитель-логопед заполняет индивидуальную карту речевого развития по форме согласно Приложению 1.

3.6. Согласно документу «Распоряжение об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» Минпросвещения России от 6.08.2020г № Р-75 занятия с обучающимися проводятся в форме групповых и (или) индивидуальных занятий. Количество и периодичность занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения учащихся и заключений ПМПК и ППк.

3.7. Обучающиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и от формы обучения.

3.8. Рекомендуемая периодичность проведения занятий:

- Для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключения ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной образовательной программе, определяются

выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного-двух занятий для других категорий учащихся с ОВЗ.

- Для обучающихся, имеющих рекомендации ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, имеющими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, определяется выраженностью речевого нарушения и составляет в форме групповых и (или) индивидуальных занятий не менее двух занятий в неделю.
- Для обучающихся, имеющих риск возникновения речевых нарушений, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

3.9. Продолжительность логопедических занятий составляет:

- В 1 (дополнительном) – 1 классе – групповое занятие – 35-40 минут, индивидуальное – 20-40 минут.
- Во 2 – 11 (12) классах - групповое занятие – 40-45 минут, индивидуальное – 20-40 минут.

3.10. Рекомендуемая предельная наполняемость логопедических групп:

- Для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПк с рекомендацией об обучении по адаптированной основной общеобразовательной программе общего образования - не более 6-8 человек.
- Для обучающихся, имеющих рекомендации ППк и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, имеющими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации – не более 6-8 человек
- Для обучающихся, имеющих риск возникновения речевых нарушений, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

3.11. Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, осуществляется на основании распорядительного акта руководителя Организации.

3.12. Между групповыми занятиями допускаются перемены в 10-15 минут, между индивидуальными занятиями -5-10 минут. Время перемен входит в рабочее время учителя-логопеда и может быть использовано для проверки письменных работ учащихся или для подготовки к следующему занятию.

3.13. Ответственность за обязательное посещение обучающимися логопедических занятий несут учитель-логопед, классный руководитель и руководитель образовательной организации.

3.14. Учитель-логопед оказывает консультативную помощь учителям образовательной организации и родителям (законным представителям) обучающихся в определении причин неуспеваемости и дает рекомендации по их преодолению. Учитель-логопед несет ответственность за организацию и своевременное выявление обучающихся с первичной речевой патологией, комплектование групп.

3.15. На директора школы возлагается ответственность за выделение кабинета площадью, отвечающей санитарно-гигиеническим нормам, с соответствующим оборудованием.

(Приложение 2)

4. Регламент профессиональной деятельности учителя-логопеда

4.1. Учитель-логопед должен иметь высшее дефектологическое образование, без предъявления требований к стажу педагогической работы.

4.2. Учитель-логопед назначается и освобождается от занимаемой должности директором образовательного учреждения, подчиняется непосредственно заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе.

4.3. Заместитель директора по УВР отвечает за выполнение должностных обязанностей учителем-логопедом, с которым он должен быть ознакомлен при приёме на работу.

5. Должностная инструкция учителя-логопеда

Должностная характеристика учителя-логопеда представлена в (Приложении 3).

5.1 Учитель-логопед в процессе работы:

- Обследует обучающихся, определяет структуру и степень выраженности речевой патологию.
- Комплектует группы с учетом сложной структуры речевого дефекта.
- Проводит групповые и индивидуальные занятия, направленные на максимально полную коррекцию нарушенных речевых функций.
- Осуществляет систематическую связь с учителями, работающими с обучающимися, посещающими логопедические занятия.
- Консультирует учителей и родителей (лиц, их заменяющих) по узкопрофессиональным вопросам.
- Ведет необходимую документацию. Перечень документации учителя-логопеда регламентирован Распоряжением об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Минпросвещения России от 6.08.2020г № Р-75 (Приложение 4).
- Участвует в работе педагогических советов, в проведении родительских собраний.
- Предоставляет руководителю образовательной организации ежегодный отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи, в общеобразовательном учреждении и результатах обучения в логопедическом пункте по форме.
- Способствует формированию общей культуры личности.
- Соблюдает права и свободы обучающихся, содержащиеся в Законе «Об образовании в РФ», Конвенции о правах ребенка.
- Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.
- Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- Обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся в период образовательного времени.

5.2. Учитель-логопед имеет право:

- Повышать свой профессиональный уровень в порядке, установленном законодательством.
- Самостоятельно выбирать формы и методы работы, исходя из общего плана работы школы и педагогической целесообразности.
- Участвовать в управлении школой в порядке, установленном Уставом школы; участвовать в работе педсовета школы.
- На защиту профессиональной чести и достоинства.
- Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работу. Давать по ним объяснения.

- На конфиденциальность дисциплинарного расследования за исключением случаев, предусмотренных законом.
- Защищать свои интересы самостоятельно или через представителя в случае дисциплинарного или административного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.
- Аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получать ее в случае успешного прохождения аттестации.
- Давать обучающимся во время занятий и перемен распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины, привлекать обучающихся к дисциплинарной ответственности в случае и порядке, установленных Уставом и Правилами о поощрениях и взысканиях обучающихся в школе.

5.3. Учитель-логопед несет ответственность:

- За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений администрации школы, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, учитель-логопед несет дисциплинарную ответственность в порядке, установленном трудовым законодательством.
- За применение, в том числе неоднократное, методов воспитания, связанных с физическим насилием над личностью обучающегося, совершение иного аморального поступка учитель-логопед может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом «Об образовании в РФ». Увольнение за данный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.
- За причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей учитель-логопед несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и гражданским законодательством.

5.4. Профессиональные контакты учителя-логопеда:

- Учителю-логопеду следует вести работу в тесном контакте с учителями и воспитателями групп продленного дня, которые на уроках, при подготовке домашних заданий, в быту могут способствовать закреплению речевых навыков, приобретаемых обучающимися в процессе логопедических занятий. Контакт учителя-логопеда с учителями может осуществляться на всех этапах логопедической работы, начиная с первичного обследования, о результатах которого логопеду рекомендуется поставить в известность учителя и воспитателя данного класса, и, заканчивая выпуском обучающегося. В случае необходимости учитель и воспитатель должны создать, по рекомендациям логопеда, определенные условия для обучающегося (индивидуализация контрольных работ по родному языку в особо тяжелых случаях нарушения письма, организация речевого режима для заикающихся обучающихся и т.п.).
- При завершении логопедических занятий с обучающимся учитель-логопед инструктирует учителя и воспитателя о приемах доведения достигнутых навыков до полной автоматизации в условиях класса и во внеурочное время.
- Учитель-логопед может посещать уроки родного языка, развития речи, чтения и другие с целью проверки речевых возможностей обучающихся, имеющих нарушения речи (в свободное от логопедических занятий время). В свою очередь учителя и воспитатели могут также периодически присутствовать на логопедических занятиях, чтобы постоянно быть в курсе проводимой работы с обучающимися данного класса.
- Учитель-логопед должен хорошо ориентироваться в программных требованиях, в методах и приемах обучения родному языку и учитывать их в своей работе. Эффективность логопедических занятий и перенос полученных навыков в учебную

обстановку значительно повышается, если логопед использует дидактический материал в соответствии с темой программы, которая изучается в классе.

- В первых и вторых классах учитель-логопед помогает учителям консультациями, соответствующей методической литературой в организации фронтальных уроков по развитию фонематического восприятия, формированию звукового анализа; особое внимание на этих уроках должно уделяться выделению и последующей дифференциации смешиваемых звуков. Для проведения этих уроков требуется знакомство учителей с основными принципами и приемами логопедической работы. Поэтому, особенно важна помощь учителя-логопеда в случаях, когда учитель не имеет специального образования.
- Лучшей формой работы может являться педагогический семинар, во время которого учитель-логопед проводит занятия как с отдельными обучающимися, так и с группами обучающихся (того или иного класса или с теми или иными недостатками речи), и детально разъясняет как демонстрируемые речевые нарушения, так и приемы логопедической работы. Работа учителя-логопеда с учителями и воспитателями может иметь и другие формы: индивидуальные беседы, открытые занятия, сообщения на заседаниях методических объединений с демонстрацией магнитофонных записей речи обучающихся при поступлении и выпуске, сравнение письменных работ на разных этапах работы.
- Учителю-логопеду следует работать в тесном контакте с педагогом-психологом, так как занятия педагога-психолога с обучающимися могут оказывать существенную помощь в формировании психологической базы речевой деятельности обучающихся.

Индивидуальная карта речевого развития обучающегося

(заполняется учителем-логопедом на каждого обучающегося, зачисленного в логопедический пункт после обследования)

1. Фамилия, имя обучающегося _____

2. Специфическая характеристика артикуляционного аппарата:

1). Строение:

- **губы:** нормальные; толстые; тонкие; подвижные; малоподвижные;
- **зубы:** крупные; мелкие; плотные; редкие; кривые; ровные; лишние; вне челюстной дуги, диастема зубов (пространство между передними зубами; вне челюстной дуги; атипичные, адентия (отсутствие) зубов.
- **язык:** в норме; маленький; массивный; короткий; малоподвижный; подвижный;
- **подъязычная уздечка:** укороченная; приращенная; натянутая; нормальная;
- **увулюс** (маленький язычок): норма; отсутствует; укорочен; раздвоен.
- **прикус:** нормальный; отклонение от нормы (прогения, прогнатия, открытый, глубокий);

2). Подвижность:

- **сила** (достаточная, недостаточная), **объем** (полный, недостаточный), **синкинезии** (наличие, отсутствие), **саливация** (наличие, отсутствие)

3. Специфическая характеристика просодической стороны речи:

- **голос:** модулированный; немодулированный; тихий; громкий; затухающий; имеет назальный оттенок;
- **темп:** нормальный; имеет интравербальное замедление (увеличение пауз между словами, растянутое произношение звуков); убыстренный;
- **внятность, модуляция эмоциональная окраска:** нормальная; эмоционально окрашена; монотонная; невнятная; смазанная;

4. Состояние звукопроизношения:

- **в норме;**

мономорфное (полиморфное) нарушение звукопроизношения:

- сигматизм (свистящих, шипящих, аффрикат), ротацизм, ламбдацизм, йотоцизм, каппацизм;
- парасигматизм, параротацизм, параламбдацизм, паркаппацизм, парайотоцизм;
- отсутствие звука (указать какого) -
- дефект смягчения, дефект оглушения.

5. Фонематические процессы:

в норме; единичные случаи смешения парных по звонкости – глухости фонем; множественные случаи смешения парных по звонкости – глухости фонем; смешение фонем, сходных по акустико-артикуляторным признакам.

6. Навыки звукобуквенного анализа:

сформированы; в процессе формирования; несовершенны; несформированы.

7. Слоговая структура:

в норме; затруднено произношение многосложных слов; значительно нарушена;

8. Словарный запас:

в пределах возрастной нормы; в пределах обихода; ограничен; крайне беден;

9. Грамматический строй речи:

сформирован; в стадии формирования; наличие единичных аграмматизмов; наличие множественных аграмматизмов различного характера (структурного, семантического, смешанного).

10. Связная речь:

- **пересказ:** полный, последовательный, логичный; краткий, нарушена последовательность событий, выпадение смысловых звеньев; затруднен; невозможен;
- **составление связного повествования по заданной теме, с опорой на наглядность и без нее:** адекватно, связно, логично; нарушена последовательность событий, неполнота использования лексических средств; ограничение перечислением предметов и действий; затруднено; невозможно.

11. Письменная речь

- **чтение:**

способ чтения (словами, слоговое плавное, слоговое отрывное, побуквенное); **правильность** (без ошибок, единичные специфические ошибки, множественные специфические ошибки);

осознанность (на уровне текста, на уровне фразы, на уровне слова, механическое чтение); отсутствие навыка чтения.

- **письмо:** отсутствие специфических ошибок; наличие единичных дисграфических ошибок; наличие множественных дисграфических ошибок (см. таблицу ниже), единичные проявления дизорфографии, ярко выраженная дизорфография.

наличие аграмматизмов (нарушения словообразования, согласования, управления, употребления предлогов), отграничение (неотграничение) речевых единиц;

навык письма в стадии формирования; отсутствие навыка письма.

Смещение букв, обусловленное недостатками развития звукового анализа.	Смещение букв, обусловленное трудностями распознавания фонем, сходных по акустико-артикуляторным признакам.	Смещение букв, сходных по оптическим и кинетическим признакам.

Примечание: ! - преобладание тех или иных специфических (дисграфических) ошибок

12. Наличие (отсутствие) заикания.

13. Логопедическое заключение.

14. Рекомендации

1класс _____

2класс _____

3класс _____

4класс _____

Учитель-логопед

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного и среднего общего образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и сенсомоторную зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала, консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочую зону учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

При оснащении сенсомоторной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональной, многопрофильное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей обучающихся.

*Должностная характеристика учителя-дефектолога,
учителя-логопеда по ЕКС*

Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010г. N 761н

Должностные обязанности.

Осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у обучающихся, воспитанников с нарушениями в развитии, в том числе находящихся в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях, создаваемых для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (для глухих, слабослышащих и позднооглохших, слепых, слабовидящих и поздноослепших детей, детей с тяжелыми нарушениями речи, с нарушением опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, умственно отсталых и других детей с ограниченными возможностями здоровья). Осуществляет обследование обучающихся, воспитанников, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них нарушения развития. Комплектует группы для занятий с учетом психофизического состояния обучающихся, воспитанников. Проводит групповые и индивидуальные занятия по исправлению недостатков в развитии, восстановлению нарушенных функций. Работает в тесном контакте с учителями, воспитателями и другими педагогическими работниками, посещает занятия и уроки. Консультирует педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям с ограниченными возможностями здоровья. Ведет необходимую документацию. Способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения профессиональных программ. Реализует образовательные программы. Комплектует группы для занятий с учетом психофизического состояния обучающихся, воспитанников. Изучает индивидуальные особенности, способности, интересы и склонности обучающихся, воспитанников с целью создания условий для обеспечения их развития в соответствии с возрастной нормой, роста их познавательной мотивации и становления учебной самостоятельности, формирования компетентностей, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы, обеспечивая уровень подготовки обучающихся, воспитанников, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным требованиям. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий. Соблюдает права и свободы обучающихся, воспитанников. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников в период образовательного процесса. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим). Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Должен знать: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; возрастную и специальную педагогику и психологию; анатомио-физиологические и клинические основы дефектологии; методы и приемы предупреждения и исправления

отклонений в развитии обучающихся, воспитанников; нормативные и методические документы по вопросам профессиональной и практической деятельности; программно-методическую литературу по работе с обучающимися, воспитанниками, имеющими отклонения в развитии; новейшие достижения дефектологической и педагогической наук; правила по охране труда и пожарной безопасности; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации.

Высшее профессиональное образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы.

Перечень необходимой документации учителя-логопеда общеобразовательной школы.

С целью максимального упорядочивания и оптимизации процесса создания и пополнения (при необходимости) документальной базы, регулярного и систематического ведения специфической рабочей документации, с позиций логистического подхода учителям-логопедам рекомендуется иметь пакет документации:

1. Программы и (или) планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда по унифицированной форме
(см. Приложение 4.1)
3. Расписание занятий учителя-логопеда.
4. Индивидуальные карты речевого развития учащихся, получающих логопедическую помощь. *(см. Приложение 1)*
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Отчетная документация по итогам логопедической работы в течение учебного года по примерной унифицированной форме
(см. Приложение 4.2.)

Приложение 4.1

Годовой план учебно-методической работы учителя-логопеда

Направление работы	Практическое содержание работы	Предполагаемые сроки	Примечание
1. Проектно-диагностическое направление			
2. Организационное направление. Работа с документацией			
3. Коррекционно-развивающее направление			
4. Консультативно-просветительское и профилактическое направление. Пропаганда специальных знаний.			
5. Самообразование. Профессиональная самореализация.			

Схема аналитического отчета учителя-логопеда за учебный год

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Наименование учреждения.
3. Общее количество обучающихся, страдающих недостатками речи по учреждению (с указанием дефекта).
4. Количество обучающихся, принятых в истекшем учебном году на логопедические занятия (с указанием дефекта).
5. Количество обучающихся, поставленных на очередь.
6. Количество обучающихся, выпущенных с хорошей речью.
7. Количество обучающихся, оставленных для продолжения занятий (указать, сколько из них получили улучшения в речи и в чем они выражаются).
8. Работа логопеда с учителями и родителями.
9. Повышение квалификации логопеда (прохождение курсов, вебинаров, семинаров и др. мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня специалиста).
10. Выступления на заседаниях РМО учителей-логопедов.
11. Участие в профессиональных конкурсах.

Примечание: структура данной схемы является примерной и соотносится со структурой годового плана учителя логопеда.

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ

Руководителю организации,
осуществляющей образовательную
деятельность

Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на проведение логопедической диагностики обучающегося

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) _____
нужное подчеркнуть

Фамилия, имя, класс, дата рождения обучающегося

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка

«» _____ 20__ г./ _____ / _____ /
подпись расшифровка подписи

ПРИМЕРНЫЙ ОБРАЗЕЦ

Руководителю организации,
осуществляющей образовательную
деятельность

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) _____
нужное подчеркнуть

Фамилия, имя, класс, дата рождения обучающегося

Прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть)

«» _____ 20__ г./ _____ / _____
подпись расшифровка подписи