

Изменения и дополнения в Правила внутреннего трудового распорядка в
Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 6 города Буденновска
Буденновского района»

Стороны Коллективного договора – Работодатель - в лице его представителя –
Моисевой Н.Е., директора Муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №6 города Буденновска Буденновского района», с
одной стороны, и работники образовательной организации, в лице их представителя
Винокуровой Е.И., председателя первичной профсоюзной организации, с другой
стороны, пришли к соглашению о внесении изменений и дополнений к Коллективному
договору.

1. В приложении №1 «Правила внутреннего трудового распорядка в Муниципальном
образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 6 города
Буденновска Буденновского района»:
- исключить из п.2.3. При приеме на работу сотрудник обязан предъявить администрации
школы:

- справку о том, является ли не является лицо подвергнутым административному
наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без
назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ;
- внести уточнения в п.3.2.1. Работник МОУ СОШ № 6 г. Буденновска обязан:

- грамотно и своевременно вести необходимую документацию согласно перечню: 1)
рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной
деятельности), учебного модуля; 2) журнал учета успеваемости; 3) журнал внеурочной
деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную
деятельность); 4) план воспитательной работы (для педагогических работников,
осуществляющих функции классного руководителя); 5) характеристика на обучающегося
(по запросу);

2. Изменения и дополнения вступают в силу со дня подписания.

От работодателя:
Директор МОУ СОШ № 6

Города Буденновска

(подпись, Ф.И.О.)

Моисева Н.Е.

От работников:

Председатель первичной

профсоюзной организации

Винокурова Е.И.

